

KẾ HOẠCH

V/v thực hiện Thực tập tốt nghiệp năm học 2023-2024

- Căn cứ Quy định số 02/QĐ-KNN về việc ban hành Hướng dẫn về việc thực hiện Thực tập tốt nghiệp đối với sinh viên chính quy của Khoa Ngoại ngữ ngày 28/05/2024;
- Căn cứ Quyết định số 381/QĐ-DCT về việc ban hành Tiến độ đào tạo năm học 2024-2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công Thương TP. HCM ngày 20/03/2024;
- Căn cứ theo Thông báo 231/TB-DCT về kế hoạch xây dựng thời khóa biểu học kỳ 1 năm học 2024-2025 hệ đại học chính quy các khóa 12ĐH, 13ĐH, 14ĐH ngày 25/03/2024.

Nhằm thực hiện việc đánh giá, thẩm định thực tập tốt nghiệp cho sinh viên hệ chính quy Khoa Ngoại ngữ, nay Khoa Ngoại ngữ ban hành kế hoạch thực hiện thực tập tốt nghiệp dành cho sinh viên năm học 2024-2025 như sau:

1. Đối tượng:

- Sinh viên 11ĐH và 12ĐH (SV) thuộc Khoa Ngoại ngữ
- Giảng viên (GV) thuộc Khoa Ngoại ngữ

2. Kế hoạch thực hiện:

STT	Thời gian	Nội dung công việc	Phụ trách	Ghi chú
1	06/06/2024 – 30/06/2024	Tìm doanh nghiệp thực tập và đăng ký tên doanh nghiệp với Khoa Ngoại ngữ.	Sinh viên	Xem danh sách GVHD: Tại đây Xem liên hệ của GVHD: tại đây
2	06/06/2024 – 30/06/2024	Nội dung và kế hoạch thực tập	Phó Trưởng khoa Sinh viên GVHD	Sinh viên theo dõi theo thông báo trên Website khoa

STT	Thời gian	Nội dung công việc	Phụ trách	Ghi chú
3	01/07/2024 – 28/07/2024	Giai đoạn thực tập tổng hợp	Sinh viên GVHD Cô Nguyễn Thị Thu Hà	Sinh viên đến cơ sở thực tập đã đăng ký
4	28/07/2024 – 05/08/2024	Tuần dự trữ cho Thực tập tổng hợp (nếu chưa hoàn thành, phải xin ý kiến GVHD và báo cáo BCN Khoa)	Sinh viên, GVHD	
5	28/07/2024 – 30/07/2024	Nộp báo cáo thực tập tổng hợp (Sv đã thực hiện xong. Trong đó có đề xuất tên Thực tập chuyên đề	Sinh viên thực tập, GVHD	- Sinh viên nộp qua link trên website khoa - Thầy Nguyễn Giang Bình phụ trách hỗ trợ và kiểm soát link nộp
6	01/08/2024 – 10/08/2024	GVHD đánh giá và nộp điểm giai đoạn thực tập tổng hợp (điểm 30%) trên link tại website knn.edu.vn	GVHD Thầy Nguyễn Giang Bình	Thầy Nguyễn Giang Bình phụ trách hỗ trợ và kiểm soát link nộp
7	01/08/2024 – 30/08/2024	Giai đoạn thực tập chuyên đề	SV thực tập, GVHD	SV thực tập tại đơn vị; viết báo cáo theo sự hướng dẫn của GVHD
10	04/09/2024 – 08/09/2024	SV nộp báo cáo chuyên đề cho GVHD	Sinh viên thực tập, GVHD	Sinh viên liên lạc GVHD để chỉnh sửa và lấy chữ ký
11	10/09/2024 – 12/09/2024	- Sinh viên nộp file mềm (PDF) qua link trên website khoa. - GVHD thu 2 bản cứng của tất cả SV.	Sinh viên thực tập	Thầy Nguyễn Giang Bình phụ trách hỗ trợ và kiểm soát link nộp

STT	Thời gian	Nội dung công việc	Phụ trách	Ghi chú
12	10/09/2024 – 14/09/2024	GVHD nộp tất cả bản cứng của SV về VP Khoa để giao về GV chấm phản biện.	Cô Nguyễn Thị Thu Hà	Bản giấy phải có chữ ký của GV hướng dẫn; nhận xét và đóng dấu của đơn vị thực tập. - SV phải nộp file mềm mới nộp bản in cho. - Cô Thu Hà phụ trách nhận file cứng từ GVHD.
13	01/10/2024 – 20/10/2024	Thành lập Hội đồng và chấm báo cáo chuyên đề thực tập (online)	Sinh viên, GV hướng dẫn, GV phản biện, Cô Nguyễn Thị Thu Hà	GV chấm điểm tại VP Khoa theo danh sách phân công
14	21/10/2024 – 30/10/2024	Công bố điểm thực tập và tiếp nhận phản hồi	Cô Nguyễn Thị Thu Hà	Cô Nguyễn Thị Thu Hà đăng trên website Khoa

Nơi nhận:

- Thông báo trên trang web KNN;
- Lưu: VT. KNN.

TRƯỞNG KHOA

TS. Trần Tín Nghị